

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2008년도 본예산 일반회계

부서: 지방공무원교육원  
 정책: 공무원교육원 운영  
 단위: 쾌적한 교육환경 조성

(단위: 천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
지방공무원교육원	4,811,258	4,574,249	237,009
공무원교육원 운영	2,225,338	2,190,462	34,876
쾌적한 교육환경 조성	1,159,255	1,550,122	△390,867
교육시설 개선	639,833	1,159,900	△520,067
101 인건비	17,903	0	17,903
10 기간제근로자등보수	17,903	0	17,903
○원내정원관리	17,903	=	=
202 여비	24,500	25,000	△500
01 국내여비	24,500	25,000	△500
○국내여비	24,500	=	=
203 업무추진비	12,000	0	12,000
03 시책추진업무추진비	12,000	0	12,000
○교육행정현안추진	12,000	=	=
401 시설비및부대비	418,550	939,900	△521,350
02 실시설계비	21,000	0	21,000
○교육생주차장 확대	139,700,000원*4.08% =	5,700	=
○후생. 행정동 화장실시설개선	255,420,000원*5.99% =	15,300	=
04 시설비	394,750	935,200	△540,450
○후생. 행정동 화장실시설개선	=	255,000	=
○교육생주차장확대	50,000원*2,795㎡ =	139,750	=
06 시설부대비	2,800	4,700	△1,900
○교육생주차장확대	=	1,000	=
○후생. 행정동 화장실시설 개선	250,000,000원*0.72% =	1,800	=
405 자산취득비	166,880	195,000	△28,120
01 자산및물품취득비	166,880	195,000	△28,120
○교육생책상의자교체	(350,000원*180명)+(450,000원*105명) =	110,250	=
○의무실 평침대	=	500	=
○교육생용 팩스밀리	=	330	=
○생활관휴게실 LCDTV	=	4,000	=

부서: 지방공무원교육원  
 정책: 공무원교육원 운영  
 단위: 쾌적한 교육환경 조성

(단위: 천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○무선인터넷공유기 =	1,800		
	○교육홍보시스템구축 =	50,000		
청사유지 관리		476,422	348,222	128,200
201 일반운영비		280,735	270,434	10,301
01 사무관리비		56,742	116,278	△59,536
	○위탁교육비(청사관리관련) =	500		
	○위생원 피복비 =	900		
	○청사관리용품구입(위생용품구입) =	1,800		
	○청사관리용품구입(전기자재 구입) =	3,000		
	○소독 및 방역수수료 =	3,000		
	○기계설비안전점검 수수료 =	900		
	○전기시설안전점검 수수료 =	3,000		
	○통신자재구입 =	2,400		
	○쓰레기봉투 구입 =	2,262		
	○소방시설종합정밀점검 =	2,000		
	○운영수당(일.숙직비) =	28,980		
	○급량비 =	8,000		
02 공공운영비		223,993	154,156	69,837
	○공공요금 및 제세	124,833		
	-전기료 =	62,000		
	-상하수도료 =	45,000		
	-통신회선 사용료 =	7,209		
	-유선방송수신료 =	924		
	-환경개선부담금 =	9,000		
	-냉동기 보험료 =	300		
	-전기안전 및 소방협회비 =	400		
	○연료비	50,208		
	-청사난방비 =	37,500		
	-취사연료비 =	10,368		
	-당직실 난방비 =	2,340		
	○소방시설방화관리위탁관리비 =	5,040		
	○비상발전유지비 =	1,000		

부서: 지방공무원교육원  
 정책: 공무원교육원 운영  
 단위: 쾌적한 교육환경 조성

(단위: 천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○검사대상기기세관 =	6,000		
	○저수조탱크청소및보수 =	2,712		
	○오수처리 위탁관리비 =	7,200		
	○전화교환기 및 통신, 인터넷회선유지비 =	3,000		
	○차량유지비 =	24,000		
	206 재료비	4,000	4,800	△800
	01 재료비	4,000	4,800	△800
	○초화류 구입 =	3,000		
	○조경수목관리용품구입 =	1,000		
	401 시설비및부대비	187,887	33,100	154,787
	02 실시설계비	9,717	0	9,717
	○생활관외부수선 및 방수 144,160,000원*6.74%=	9,717		
	04 시설비	177,170	33,100	144,070
	○생활관외부수선 및 방수 =	144,170		
	○냉각탑충진물교체 =	7,000		
	○냉동기세관 =	5,000		
	○기계실보온테이프교체 =	3,000		
	○대강당에어컨간선설치 =	8,000		
	○가로등선로교체 =	10,000		
	06 시설부대비	1,000	0	1,000
	○생활관외부수선 및 방수 =	1,000		
	405 자산취득비	3,800	3,928	△128
	01 자산및물품취득비	3,800	3,928	△128
	○이동식발전기구입 =	1,500		
	○이동식수중펌프구입 =	800		
	○고압세척기구입 =	1,500		
	교육장비 개선	43,000	42,000	1,000
	201 일반운영비	3,000	0	3,000
	02 공공운영비	3,000	0	3,000
	○의무실 의약품구입비 =	3,000		
	405 자산취득비	40,000	0	40,000
	01 자산및물품취득비	40,000	0	40,000

부서: 지방공무원교육원  
 정책: 공무원교육원 운영  
 단위: 쾌적한 교육환경 조성

(단위: 천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○의전용 다목적 승용차량구입 =	40,000		
교육운영 내실화		1,066,083	640,340	425,743
교육과정 운영지원		753,780	539,980	213,800
201 일반운영비		660,500	517,300	143,200
01 사무관리비		660,500	517,300	143,200
	○기본교육(2개과정) =	47,000		
	○급량비 =	8,500		
	○전문교육(55개과정) =	340,000		
	○장기과정(1개과정) =	127,000		
	○기타과정(3개과정) =	30,000		
	○사이버과정(15개과정) =	100,000		
	○임차료 =	8,000		
202 여비		34,000	0	34,000
01 국내여비		34,000	0	34,000
	○국내여비 =	34,000		
303 포상금		23,880	19,680	4,200
01 포상금		23,880	19,680	4,200
	○성적우수자(신규과정) =	4,200		
	○성적우수자(장기과정) =	1,500		
	○자치활동 유공자 50,000원*2명*100회 =	10,000		
	○분임토의우수자 10,000원*12명*14회 =	1,680		
	○영어연설대회 참가자 입상자 =	6,500		
405 자산취득비		35,400	3,000	32,400
01 자산및물품취득비		32,400	0	32,400
	○교육용 포토샵s/w 구입 =	32,400		
02 도서구입비		3,000	3,000	0
	○도서실 전문도서구입 =	3,000		
교육장비 확충		312,303	100,360	211,943
201 일반운영비		25,000	52,400	△27,400
01 사무관리비		25,000	52,400	△27,400
	○시설장비유지비 =	25,000		

부서: 지방공무원교육원  
 정책: 공무원교육원 운영  
 단위: 교육운영 내실화

(단위: 천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	202 여비	2,100	4,000	△1,900
	01 국내여비	2,100	4,000	△1,900
	○국내여비 =	2,100		
	401 시설비및부대비	17,707	0	17,707
	04 시설비	17,707	0	17,707
	○멀티미디어 어학실 =	17,707		
	405 자산취득비	267,496	43,960	223,536
	01 자산및물품취득비	267,496	43,960	223,536
	○교육용컴퓨터(90대) 및모니터(46대)			
	1,500,000원*45대 =	67,500		
	○프린터구입(5대) 544,000원*3대 =	1,632		
	○빔프로젝터 =	16,000		
	○강의모니터용 돔카메라 1,700,000원*12대 =	20,400		
	○대강당 앰프교체 4,400,000원*3대 =	13,200		
	○PDP모니터 1,980,000원*3대 =	5,940		
	○멀티미디어 어학실(4종) =	140,824		
	○프린터 및 스캐너, 문서세단기 구입 =	2,000		
행정운영경비(지방공무원교육원)		2,585,920	2,383,787	202,133
인력운영비		2,570,440	2,377,868	192,572
인력운영비(총괄)		2,570,440	2,377,868	192,572
101 인건비		2,398,560	2,199,408	199,152
01 기본급		1,465,310	1,295,107	170,203
○연봉제		330,888		
-3급(1명) =		71,016		
-4급(4명) =		259,872		
○일반직		689,139		
-5급 30호(10명) =		349,068		
-6급 25호(6명) =		179,259		
-7급 20호(6명) =		160,812		
○기능직		334,102		
-6급 28호(3명) =		89,630		
-8급 23호(10명) =		229,728		

부서: 지방공무원교육원  
 정책: 행정운영경비(지방공무원교육원)  
 단위: 인력운영비

(단위: 천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-10급 12호(1명) =	14,744		
○정근수당(12명) =	85,271		
○처우개선비 =	25,910		
02 수당	263,567	282,099	△18,532
○가족수당	30,504		
-배우자 =	15,744		
-기타 =	14,760		
○학비보조수당	13,859		
-중학교 =	2,775		
-고등학교 =	11,084		
○정근수당가산금	44,400		
-25년이상 =	15,600		
-25년~20년이상 =	13,200		
-20년~15년이상 =	4,800		
-15년~10년이상 =	7,200		
-10년~5년이상 =	3,600		
○위형근무수당	960		
-갑종 =	960		
○대우공무원수당	13,033		
-5급 =	2,868		
-6급 =	3,342		
-7급 =	5,138		
-8급 =	1,685		
○관리업무수당	23,389		
-4급 =	23,389		
○기술업무수당	1,200		
-6-7급 =	720		
-8-9급 =	480		
○의료업무수당	600		
-간호직 =	600		
○전기안전관리수당	360		
-전기안전 =	360		

부서: 지방공무원교육원  
 정책: 행정운영경비(지방공무원교육원)  
 단위: 인력운영비

(단위: 천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○교재연구수당	12,720		
-5급이상	= 9,360		
-6급이상	= 3,360		
○자동차운전수당	= 960		
○전산업무수당	1,200		
-3년이상	= 1,200		
○시간외수당	120,382		
-일반직	120,382		
· 5급	= 40,413		
· 6급	= 30,864		
· 7급	= 21,536		
· 8급	= 27,569		
03 정액급식비	63,960	65,520	△1,560
○정액급식비	= 63,960		
04 교통보조비	62,760	59,040	3,720
○교통보조비	62,760		
-4-5급	= 23,520		
-6-7급	= 23,400		
-8-10급	= 15,840		
05 명절휴가비	105,000	94,724	10,276
○명절휴가비	= 105,000		
06 가계지원비	174,900	157,871	17,029
○가계지원비	= 174,900		
07 연가보상비	43,200	39,262	3,938
○연가보상비	= 43,200		
08 기타직보수	82,252	78,063	4,189
○전문직	82,252		
-급여	70,839		
· 가급	= 55,147		
· 마급	= 15,692		
-가족수당	2,064		
· 배우자	= 960		

부서: 지방공무원교육원  
 정책: 행정운영경비(지방공무원교육원)  
 단위: 인력운영비

(단위: 천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 기타 =	1,104		
-초과근무수당 =	1,375		
-학비보조수당	1,610		
· 중학교 =	190		
· 고등학교 =	1,420		
-정액급식비 =	3,120		
-연가보상비 =	1,299		
-처우개선비 =	1,945		
09 무기계약근로자보수	137,611	127,722	9,889
○단순노무	122,975		
-급여 =	51,280		
-시간외수당 =	9,267		
-상여금 =	17,094		
-주휴수당 =	10,709		
-연차수당 =	4,119		
-장기근속수당 =	5,128		
-급량비 =	6,720		
-교통비 =	4,200		
-명절휴가비 =	2,100		
-임금보전수당 =	9,886		
-약정휴일수당 =	2,472		
○국민연금 =	5,534		
○건강보험료 =	3,031		
○고용보험료 =	1,845		
○산재보험료 =	738		
○처우개선비 =	3,488		
203 업무추진비	17,920	28,160	△10,240
01 기관운영업무추진비	6,000	4,200	1,800
○원장 =	6,000		
02 정원가산업무추진비	1,720	1,760	△40
○정원가산업무추진비 =	1,720		
04 부서운영업무추진비	10,200	10,200	0



부서: 지방공무원교육원  
 정책: 행정운영경비(지방공무원교육원)  
 단위: 인력운영비

(단위: 천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○부서운영업무추진비	10,200		
	-총무과 =	4,200		
	-교육운영과 =	3,000		
	-교수단 =	3,000		
	204 직무수행경비	153,960	150,300	3,660
	01 직책급업무수행경비	28,800	28,800	0
	○직책급업무추진비	28,800		
	-원장 =	7,800		
	-과장 =	21,000		
	02 직급보조비	102,360	98,700	3,660
	○일반직	82,920		
	-3급 =	6,000		
	-4급 =	24,000		
	-5급 =	30,000		
	-6급 =	11,160		
	-7급 =	11,760		
	○기능직	19,440		
	-6급 =	5,580		
	-8-9급 =	13,860		
	03 특정업무수행활동비	22,800	22,800	0
	○대민활동비 =	22,800		
	기본경비	15,480	5,919	9,561
	기본경비	15,480	5,919	9,561
	201 일반운영비	15,480	0	15,480
	01 사무관리비	15,480	0	15,480
	○교육원운영 =	15,480		